

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
Приказ Дятловского районного ЦГЭ
от 02.09.2024 № 33

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых государственным учреждением «Дятловский районный центр гигиены и эпидемиологии» в отношении субъектов хозяйствования

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
3.3.1. Получение санитарно-гигиенического заключения по градостроительному проекту, изменениям и (или) дополнениям, вносимым в него	Дятловский районный центр гигиены и эпидемиологии	Врач-гигиенист (заведующий отделом) санитарно-эпидемиологического отдела Старук В.А., кабинет № 1, телефон 69062. Врач-эпидемиолог санитарно-эпидемиологического отдела Дедович Н.Н., кабинет № 2, телефон 69064. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Глубокая Л.Б., кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-	Заявление; документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства); градостроительный проект, изменения и (или) дополнения, вносимые в него	30 дней	Санитарно-гигиеническое заключение (положительное) – бессрочно	Плата за услуги согласно прейскуранту Дятловского ЦГЭ

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
		<p>гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Луня О.И., кабинет № 3, телефон 69381.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Рудик Л.В., кабинет № 3, телефон 69381.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Шимчик М.А. кабинет № 3, телефон 69381.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Радиевская О.Ю. кабинет № 1, телефон 69062.</p>				
3.3.2. Получение санитарно-гигиенического заключения по проектной документации на строительство объекта социальной,	Дятловский районный центр гигиены и эпидемиологии	Врач-гигиенист (заведующий отделом) санитарно-эпидемиологического отдела Старук В.А., кабинет № 1, телефон 69062.	Заявление; документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования	30 дней	Санитарно-гигиеническое заключение (положительное) – бессрочно	Плата за услуги согласно прейскуранту Дятловского ЦГЭ

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
<p>производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры, расположенного в санитарно-защитной зоне, зоне ограниченной застройки, передающих радиотехнических объектов Вооруженных Сил Республики Беларусь</p>		<p>Врач-эпидемиолог санитарно-эпидемиологического отдела Дедович Н.Н., кабинет № 2, телефон 69064.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Глубокая Л.Б., кабинет № 3, телефон 69381.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Луня О.И., кабинет № 3, телефон 69381.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Рудик Л.В., кабинет № 3, телефон 69381.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Шимчик М.А. кабинет № 3, телефон 69381.</p>	<p>автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства);</p> <p>проектная документация на строительство объекта социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры, расположенного в санитарно-защитной зоне, зоне ограниченной застройки, передающих радиотехнических объектов Вооруженных Сил Республики Беларусь</p>			

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
		Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Радиевская О.Ю. кабинет № 1, телефон 69062.				
3.3.3. Получение санитарно-гигиенического заключения по проектной документации на расширение, увеличение мощности, изменение целевого назначения объекта социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры	Дятловский районный центр гигиены и эпидемиологии	<p>Врач-гигиенист (заведующий отделом) санитарно-эпидемиологического отдела Старук В.А., кабинет № 1, телефон 69062.</p> <p>Врач-эпидемиолог санитарно-эпидемиологического отдела Дедович Н.Н., кабинет № 2, телефон 69064.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Глубокая Л.Б., кабинет № 3, телефон 69381.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Луня О.И., кабинет № 3, телефон</p>	<p>Заявление;</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства);</p> <p>проектная документация на расширение, увеличение мощности, изменение целевого назначения объекта социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры</p>	15 дней	Санитарно-гигиеническое заключение (положительное) – бессрочно	Плата за услуги согласно прейскуранту Дятловского ЦГЭ

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
		<p>69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Рудик Л.В., кабинет № 3, телефон 69381.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Шимчик М.А. кабинет № 3, телефон 69381.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Радиевская О.Ю. кабинет № 1, телефон 69062.</p>				
3.9.5. Получение заключения о соответствии принимаемого в эксплуатацию объекта строительства требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения	Дятловский районный центр гигиены и эпидемиологии	<p>Врач-гигиенист (заведующий отделом) санитарно-эпидемиологического отдела Старук В.А., кабинет № 1, телефон 69062.</p> <p>Врач-эпидемиолог санитарно-эпидемиологического отдела Дедович Н.Н.,</p>	<p>Заявление;</p> <p>проектная документация;</p> <p>протоколы лабораторных исследований (испытаний) питьевой воды систем питьевого водоснабжения, концентрации радона в воздухе жилых помещений, физических факторов</p>	15 рабочих дней	Заключение о соответствии принимаемого в эксплуатацию объекта строительства требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологии	Бесплатно

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
		<p>кабинет № 2, телефон 69064. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Глубокая Л.Б., кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Луня О.И., кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Рудик Л.В., кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Шимчик М.А. кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Радиевская О.Ю.</p>	инженерных систем и оборудования объекта, а также иных нормируемых параметров факторов среды обитания человека с учетом характера осуществляемых работ и услуг, представляющих потенциальную опасность для жизни и здоровья населения, выполненных в аккредитованных испытательных лабораториях (центрах)		ческого благополучия населения – бессрочно	

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
		кабинет № 1, телефон 69062.				
9.6.4. Получение санитарно-гигиенического заключения по проекту санитарно-защитной зоны ядерной установки и (или) пункта хранения, санитарно-защитной зоны организации, сооружения и иного объекта, оказывающего воздействие на здоровье человека и окружающую среду, зоны санитарной охраны источника питьевого водоснабжения централизованных систем питьевого водоснабжения	Дятловский районный центр гигиены и эпидемиологии	<p>Врач-гигиенист (заведующий отделом) санитарно-эпидемиологического отдела Старук В.А., кабинет № 1, телефон 69062.</p> <p>Врач-эпидемиолог санитарно-эпидемиологического отдела Дедович Н.Н., кабинет № 2, телефон 69064.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Глубокая Л.Б., кабинет № 3, телефон 69381.</p>	<p>Для получения санитарно-гигиенического заключения по проекту санитарно-защитной зоны ядерной установки и (или) пункта хранения:</p> <p>заявление;</p> <p>проект зоны наблюдения ядерной установки и (или) пункта хранения (представляется с приложением расчета и обоснованием установления границ зоны наблюдения ядерной установки и (или) пункта хранения);</p> <p>проект санитарно-защитной зоны (представляется с обоснованием установления ее границ с учетом радиационного воздействия ядерной установки и (или) пункта хранения на население, работников (персонал) и окружающую среду)</p>	30 дней	Санитарно-гигиеническое заключение (положительное) – бессрочно	Плата за услуги согласно прейскуранту Дятловского ЦГЭ

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
			<p>Для получения санитарно-гигиенического заключения по проекту санитарно-защитной зоны организации, сооружения и иного объекта, оказывающего воздействие на здоровье человека и окружающую среду:</p> <p>проект санитарно-защитной зоны;</p> <p>заявление;</p> <p>проект зон санитарной охраны</p> <p>Для получения санитарно-гигиенического заключения по проекту зоны санитарной охраны источника питьевого водоснабжения централизованных систем питьевого водоснабжения:</p> <p>заявление;</p> <p>проект зоны санитарной охраны источника питьевого водоснабжения централизованных систем</p>			

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
			питьевого водоснабжения			
9.6.5. Получение санитарно-гигиенического заключения об условиях труда работающих	Дятловский районный центр гигиены и эпидемиологии	<p>Врач-гигиенист (заведующий отделом) санитарно-эпидемиологического отдела Старук В.А., кабинет № 1, телефон 69062.</p> <p>Врач-эпидемиолог санитарно-эпидемиологического отдела Дедович Н.Н., кабинет № 2, телефон 69064.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Глубокая Л.Б., кабинет № 3, телефон 69381.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Луня О.И., кабинет № 3, телефон 69381.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Рудик Л.В.,</p>	<p>Заявление;</p> <p>характеристика работ;</p> <p>копии должностных (рабочих) инструкций;</p> <p>технологическая карта;</p> <p>перечень должностей служащих (профессий рабочих) (утверждается собственником имущества предприятия, руководителем или вышестоящим органом; указывается количество одноименных должностей служащих (профессий рабочих));</p> <p>протоколы лабораторных исследований нормируемых показателей факторов производственной среды, выполненных в аккредитованных испытательных лабораториях</p>	1 месяц	Санитарно-гигиеническое заключение (положительное) – 5 лет	Плата за услуги согласно прејскуранту Дятловского ЦГЭ

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
		кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Шимчик М.А. кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Радиевская О.Ю. кабинет № 1, телефон 69062.				
9.6.6. Получение санитарно-гигиенического заключения на работы, услуги, представляющие потенциальную опасность для жизни и здоровья населения	Дятловский районный центр гигиены и эпидемиологии	Врач-гигиенист (заведующий отделом) санитарно-эпидемиологического отдела Старук В.А., кабинет № 1, телефон 69062. Врач-эпидемиолог санитарно-эпидемиологического отдела Дедович Н.Н., кабинет № 2, телефон 69064. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического	Заявление;	1 месяц	Санитарно-гигиеническое заключение (положительное) – 3 года	Плата за услуги согласно прейскуранту Дятловского ЦГЭ

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
		<p>отдела Глубокая Л.Б., кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Луня О.И., кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Рудик Л.В., кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Шимчик М.А. кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Радиевская О.Ю. кабинет № 1, телефон 69062.</p>				
9.6.7. Получение санитарно-гигиенического	Дятловский районный центр гигиены и	Врач-гигиенист (заведующий отделом) санитарно-	Заявление; программа производственного	30 дней	Санитарно-гигиеническое заключение	Плата за услуги согласно

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
заклучения о деятельности субъекта хозяйствования по производству пищевой продукции	эпидемиологии	<p>эпидемиологического отдела Старук В.А., кабинет № 1, телефон 69062.</p> <p>Врач-эпидемиолог санитарно-эпидемиологического отдела Дедович Н.Н., кабинет № 2, телефон 69064.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Луня О.И., кабинет № 3, телефон 69381.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Радиевская О.Ю. кабинет № 1, телефон 69062.</p>	контроля		(положительное) – 5 лет	прейскуранту Дятловского ЦГЭ
9.6.8. Получение санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с лабораторными (диагностическими) исследованиями	Дятловский районный центр гигиены и эпидемиологии	<p>Врач-гигиенист (заведующий отделом) санитарно-эпидемиологического отдела Старук В.А., кабинет № 1, телефон 69062.</p> <p>Врач-эпидемиолог</p>	Заявление;	30 дней	Санитарно-гигиеническое заключение (положительное) – бессрочно	Плата за услуги согласно прейскуранту Дятловского ЦГЭ

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
		<p>санитарно-эпидемиологического отдела Дедович Н.Н., кабинет № 2, телефон 69064. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Глубокая Л.Б., кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Луня О.И., кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Рудик Л.В., кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Шимчик М.А. кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-</p>				

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
		гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Радиевская О.Ю. кабинет № 1, телефон 69062.				
9.6.9. Получение санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с производством, хранением, использованием, транспортировкой и захоронением радиоактивных веществ, других источников ионизирующего излучения, а также использованием источников иных вредных физических воздействий	Дятловский районный центр гигиены и эпидемиологии	<p>Врач-гигиенист (заведующий отделом) санитарно-эпидемиологического отдела Старук В.А., кабинет № 1, телефон 69062.</p> <p>Врач-эпидемиолог санитарно-эпидемиологического отдела Дедович Н.Н., кабинет № 2, телефон 69064.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Глубокая Л.Б., кабинет № 3, телефон 69381.</p>	<p>Для получения санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с производством, хранением, использованием, транспортировкой и захоронением радиоактивных веществ, других источников ионизирующего излучения (далее, если не указано иное, – ИИИ):</p> <p>заявление;</p> <p>копии приказов о назначении лиц, ответственных за радиационную безопасность, радиационный контроль; учет, хранение и выдачу ИИИ; за техническое состояние ИИИ; сбор, хранение и сдачу радиоактивных отходов (при наличии таковых);</p>	30 дней	Санитарно-гигиеническое заключение (положительное) – бессрочно	Плата за услуги согласно прейскуранту Дятловского ЦГЭ

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
			<p>копия приказа о создании комиссии по проверке знаний персонала;</p> <p>копия протокола проверки (оценки) знаний по вопросам ядерной и радиационной безопасности;</p> <p>копия приказа об определении перечня лиц, относящихся к персоналу;</p> <p>копии документов о результатах предварительных и периодических медицинских осмотров лиц, отнесенных к персоналу;</p> <p>копия документа о профессиональной подготовке персонала (специалистов);</p> <p>копия технического паспорта рентгеновского кабинета;</p> <p>копия порядка организации и осуществления производственного контроля за обеспечением радиационной</p>			

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
			<p>безопасности;</p> <p>сведения о выполнении производственного контроля за обеспечением радиационной безопасности;</p> <p>копия радиационно-гигиенического паспорта пользователя ИИИ</p> <p>Для получения санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с использованием источников иных вредных физических воздействий (передающие радиотехнические объекты):</p> <p>заявление;</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного</p>			

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
			<p>пространства);</p> <p>копия санитарного паспорта передающего радиотехнического объекта;</p> <p>программа производственного контроля</p> <p>Для получения санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с использованием источников иных вредных физических воздействий (базовые станции систем сотовой подвижной электросвязи и широкополосного беспроводного доступа):</p> <p>заявление;</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и</p>			

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
			<p>информационного пространства);</p> <p>копия санитарного паспорта базовой станции системы сотовой подвижной электросвязи и широкополосного беспроводного доступа</p> <p>Для получения санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с использованием источников иных вредных физических воздействий (магнитно-резонансные томографы):</p> <p>заявление;</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства);</p>			

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
			<p>копия санитарного паспорта магнитно-резонансного томографа</p> <p>Для получения санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с использованием источников иных вредных физических воздействий (лазерные изделия классов 1M, 2, 2M, 3R, 3B и 4):</p> <p>заявление;</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства);</p> <p>эксплуатационная документация на лазерное изделие;</p>			

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
			результаты дозиметрического контроля			
9.6.10. Получение санитарно-гигиенического заключения по объекту социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры	Дятловский районный центр гигиены и эпидемиологии	<p>Врач-гигиенист (заведующий отделом) санитарно-эпидемиологического отдела Старук В.А., кабинет № 1, телефон 69062.</p> <p>Врач-эпидемиолог санитарно-эпидемиологического отдела Дедович Н.Н., кабинет № 2, телефон 69064.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Глубокая Л.Б., кабинет № 3, телефон 69381.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Луня О.И., кабинет № 3, телефон 69381.</p> <p>Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического</p>	Заявление;	15 дней	Санитарно-гигиеническое заключение (положительное) – бессрочно	Плата за услуги согласно прейскуранту Дятловского ЦГЭ

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
		<p>отдела Рудик Л.В., кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Шимчик М.А. кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Радиевская О.Ю. кабинет № 1, телефон 69062.</p>				
9.6.12. Внесение изменения (замена) в санитарно-гигиеническое заключение	Дятловский районный центр гигиены и эпидемиологии	<p>Врач-гигиенист (заведующий отделом) санитарно-эпидемиологического отдела Старук В.А., кабинет № 1, телефон 69062. Врач-эпидемиолог санитарно-эпидемиологического отдела Дедович Н.Н., кабинет № 2, телефон 69064. Помощник врача-гигиениста санитарно-</p>	Заявление; ранее выданное санитарно-гигиеническое заключение;	15 дней	Санитарно-гигиеническое заключение (положительное) – 3 года	Плата за услуги согласно прейскуранту Дятловского ЦГЭ

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры
		<p>эпидемиологического отдела Глубокая Л.Б., кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Луня О.И., кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Рудик Л.В., кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Шимчик М.А. кабинет № 3, телефон 69381. Помощник врача-гигиениста санитарно-эпидемиологического отдела Радиевская О.Ю. кабинет № 1, телефон 69062.</p>				

Примечание: номер административной процедуры указан в соответствии с постановлением СМ РБ от 24.09.2021 № 548.